
	Universitatea de Științele Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara	Organism emitent Departamentul de Management al Calității
COD USVT – R069	Regulament de organizare și funcționare a Senatului USVT	Ediția 3/Revizia 1

REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A SENATULUI UNIVERSITĂȚII DE ȘTIINȚELE VIEȚII „REGELE MIHAI I” DIN TIMIȘOARA

	Nume și prenume	Funcție	Data:	Semnătura
Elaborat	Prof.univ.dr. IMBREA FLORINEL	Decan	20.06.2023	
Verificat	Prof. univ.dr. TULCAN CAMELIA	Director interimar Departamentul de Management al Calității	21.06.2023	
	Prof.univ.dr. DĂRĂBUȘ GHEORGHE	Președinte Senat	21.06.2023	
Avizat:	Prof.univ.dr. IANCU TIBERIU	Coordonator CEAC	28.06.2023	
	HAIUC SIMONA	Consilier juridic	28.06.2023	
	Prof.univ.dr. RADULOV ISIDORA	Președinte CMO	28.06.2023	
Avizat în Consiliul de Administrație prin Hotărârea nr. 5059 din data 29.06.2023				
Aprobat în Senatul Universitar prin Hotărârea nr. 5085 din data 29.06.2023				
RECTOR		Prof.univ.dr.ing. POPESCU COSMIN ALIN		

	Universitatea de Științele Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara	Organism emitent Departamentul de Management al Calității
COD USVT – R069	Regulament de organizare și funcționare a Senatului USVT	Ediția 3/Revizia 1

CAP. I. DOMENIUL DE APLICARE

Art. 1. (1) Prezentul regulament stabilește cadrul general de organizare și funcționare a Senatului universitar al Universității de Științele Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara.

(2) Regulamentul se aplică membrilor Senatului universitar, secretarului desemnat, precum și persoanelor participante la ședințele Senatului universitar în calitate de invitați.

(3) Utilizatorii regulamentului răspund de aplicarea și respectarea prevederilor documentelor menționate în prezentul regulament.

CAP. II. SCOP

Art. 2. Scopul elaborării acestui regulament este acela de a stabili reguli unitare privind modalitatea de organizare și funcționare a Senatului universitar al Universității de Științele Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara.

CAP. III. DEFINIȚII.ABREVIERI

Art. 3. În cuprinsul prezentului regulament se vor folosi următoarele **abrevieri**:

- **USVT** – Universitatea de Științele Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara.


CAP. IV. REFERINȚE NORMATIVE

Art. 4. Legislație primară

- Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr.75/2005 privind asigurarea calității educației, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 5. Legislație secundară

- Carta USVT;
- Regulamentele/ Metodologiile/ Procedurile interne;
- Hotărârile Senatului universitar.

	Universitatea de Științele Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara	Organism emitent Departamentul de Management al Calității
COD USVT – R069	Regulament de organizare și funcționare a Senatului USVT	Ediția 3/Revizia 1

CAP. V. DESCRIEREA REGULAMENTULUI

CAP. V.1. ORGANIZAREA SENATULUI

CAP. V.1.1. CONSTITUIREA ȘI ATRIBUȚIILE SENATULUI

Art. 6. (1) Senatul universitar reprezintă comunitatea universitară din Universitatea de Științele Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara (USVT) garantează libertatea academică și autonomia universitară și este cel mai înalt for de decizie și deliberare la nivelul universității.

(2) Senatul universitar își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile Constituției României, a Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, ale Cartei USVT și cu propriile reglementări interne.

(3) Hotărârile Senatului sunt definitive și obligatorii pentru toate organismele executive, administrative și pentru întreaga comunitate universitară. Acestea pot fi modificate numai de către Senat.

(4) Senatul universitar beneficiază de spații, logistică și personal administrativ corespunzător îndeplinirii obligațiilor sale.

(5) Resursele financiare necesare funcționării Senatului sunt prevăzute în bugetul USVT.

Art. 7. (1) Respectând principiul reprezentativității, Senatul universitar este compus din 75% personal didactic și de cercetare titular și din 25% reprezentanți ai studenților. Numărul membrilor senatului universitar este impar.

(2) În Senatul universitar, reprezentarea facultăților se face proporțional cu numărul total al cadrelor didactice titulare și a cercetătorilor titulari din fiecare facultate la momentul alegerilor, numărul de senatori la nivel de facultăți stabilindu-se prin raportul de 1/10 din numărul total al cadrelor didactice titulare și a cercetătorilor titulari din fiecare facultate.


(3) Toți reprezentanții, membri ai Senatului universitar, fără excepție, vor fi stabiliți prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice și cercetătorilor titulari, respectiv al tuturor studenților.

(4) În conformitate cu principiul reprezentativității, stabilit și prin Carta universitară, fiecare facultate a universității va avea, în Senat, reprezentanți cadre didactice, cercetători titulari și reprezentanți ai studenților, pe cote-părți de reprezentare.

(5) Persoanele care ocupă una dintre funcțiile de conducere de prorector, decan, prodecan, director de departament, pot fi membre în Senatul universității, cu condiția să fie alese în această calitate.

(6) Membrii Senatului universitar se aleg conform metodologiei de alegeri universitare.

Art. 8. (1) Mandatul Senatului este de 4 ani, după această perioadă având din nou loc alegeri, conform Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare și a Cartei universitare. Durata mandatului unui membru al

	Universitatea de Științele Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara	Organism emitent Departamentul de Management al Calității
COD USVT – R069	Regulament de organizare și funcționare a Senatului USVT	Ediția 3/Revizia 1

Senatului universitar este de 4 ani.

(2) Pentru studenții senatori, mandatul acestora se încheie odată cu finalizarea programului de studii universitare de licență, master, doctorat sau la întreruperea studiilor universitare.

(3) Locurile din Senatul universitar rămase libere din diferite motive, vor fi ocupate prin alegeri parțiale care se vor desfășura în condițiile prevăzute de Regulamentul de organizare a alegerilor în USVT, astfel încât să fie respectat principiul reprezentativității pe facultăți, departamente, sau, după caz, pe secții / linii de predare, programe de studii.

(4) Revocarea mandatului de senator se poate face:

- (a) de drept, conform legii;
- (b) în cazul pierderii calității de titular;
- (c) prin suspendarea calității de titular;


(d) în cazul abaterilor disciplinare sau a celor de la normele de etică și deontologie profesională, constatate de structurile în drept.

Art. 9. (1) Senatul universitar își alege, prin vot secret al membrilor acestuia, în prima ședință a Senatului nou ales, un președinte.

(2) Președintele conduce ședințele Senatului și reprezintă Senatul universitar în raporturile cu rectorul.

(3) Președintele Senatului are următoarele atribuții:

- a) reprezintă Senatul în relația cu structurile de conducere din universitate și cu alte instituții din afara acesteia;
- b) coordonează activitatea internă a Senatului universitar;
- c) convoacă ședințele Senatului universitar / Biroului permanent al Senatului;
- d) propune ordinea de zi a ședințelor Senatului universitar / Biroului permanent al Senatului;
- e) conduce ședințele Senatului universitar / Biroului permanent al Senatului;
- f) formulează concluziile dezbaterilor / deliberărilor din Senat / Biroul permanent al Senatului;
- g) formulează / specifică propunerile de Hotărâri de Senat / Biroul permanent al Senatului, înaintea supunerii la vot;
- h) participă la ședințele Consiliului de Administrație în calitate de invitat permanent;
- i) coordonează activitățile de control în ceea ce privește activitatea Rectorului și a Consiliului de Administrație prin comisiile de specialitate ale Senatului universitar;
- j) coordonează în mod direct atribuția Senatului universitar de aprobare a structurii, organizării și funcționării universității;
- k) coordonează exercitarea atribuției Senatului universitar de participare a Universității la structuri de tip consorții, în colaborări internaționale, asocieri cu alte instituții de învățământ superior, etc.;
- l) coordonează exercitarea atribuției Senatului universitar de acordare a titlului de *Profesor universitar emerit* și de *Doctor honoris causa* ale Universității;

	Universitatea de Științele Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara	Organism emitent Departamentul de Management al Calității
COD USVT – R069	Regulament de organizare și funcționare a Senatului USVT	Ediția 3/Revizia 1

m) îndeplinește alte atribuții, stabilite de Senatul universitar / Biroul permanent al Senatului, în conformitate cu legislația în vigoare și cu prevederile prezentului regulament.

(4) Senatul universitar are doi vicepreședinți, aleși prin vot secret de către membrii acestuia respectându-se procedura de alegere a președintelui Senatului. Vicepreședinții Senatului conduc ședințele în absența Președintelui Senatului și preiau responsabilitățile Președintelui Senatului în absența acestuia.


(5) Vicepreședinții Senatului au următoarele atribuții:

- a) asistă Președintele la conducerea ședințelor Senatului;
- b) înlocuiesc Președintele prin delegare atunci când acesta este în imposibilitatea de a-și exercita atribuțiile;
- c) îndeplinesc și alte atribuții stabilite de Senat sau de către Președintele Senatului.

Art. 10. Senatul universitar stabilește comisii de specialitate care își desfășoară activitatea pe baza legislației în vigoare, a Cartei universitare și a unor regulamente interne ale USVT.

Art. 11. (1) Senatul USVT are următoarele atribuții:

- a) garantează libertatea academică și autonomia universitară;
- b) elaborează, adoptă, modifică și revizuieste, în condițiile legii și în urma dezbaterii cu comunitatea universitară, Carta universitară;
- c) aprobă planul strategic de dezvoltare instituțională și planurile operaționale, la propunerea rectorului;
- d) aprobă, la propunerea rectorului și cu respectarea legislației în vigoare structura, organizarea și funcționarea universității;
- e) aprobă proiectul de buget și execuția bugetară, la propunerea rectorului;
- f) elaborează și aprobă Codul de asigurare a calității și Codul de etică și deontologie profesională universitară;
- g) adoptă Codul universitar al drepturilor și obligațiilor studentului, cu respectarea prevederilor legale în vigoare;
- h) aprobă toate metodologiile, regulamentele și procedurile privind organizarea și funcționarea universității cu avizul Consiliului de Administrație;
- i) încheie contractul de management cu rectorul;
- j) controlează activitatea rectorului și a Consiliului de Administrație prin comisii de specialitate;
- k) validează concursurile publice pentru funcțiile din Consiliul de Administrație;
- l) aprobă metodologia de concurs și rezultatele concursurilor pentru angajarea personalului didactic și de cercetare și evaluează periodic resursa umană;
- m) aprobă cifrele de școlarizare pe baza propunerilor facultăților și a avizului dat de Consiliul de Administrație;
- n) aprobă acordurile de asociere ale USVT cu alte instituții de învățământ superior cu avizul Consiliului de Administrație;
- o) aprobă participarea USVT la structuri de tip consorțial în condițiile legii, cu avizul Consiliului de Administrație;

	Universitatea de Științe Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara	Organism emitent Departamentul de Management al Calității
COD USVT – R069	Regulament de organizare și funcționare a Senatului USVT	Ediția 3/Revizia 1


- p) aprobă acordurile de colaborare internațională;
 - r) aprobă înființarea de societăți comerciale, fundații sau asociații în condițiile legii, cu avizul Consiliului de Administrație;
 - s) aprobă continuarea activității cadrelor didactice, după pensionare, în condițiile legii, la propunerea Consiliului facultății și cu avizul Consiliului de Administrație;
 - t) aprobă, la propunerea rectorului sancționarea personalului cu performanțe profesionale slabe, în baza metodologiilor proprii și a legislației în vigoare;
 - u) în termen de cinci zile lucrătoare de la data revocării din funcție a rectorului, are obligația să desemneze un prorector care reprezintă universitatea și care devine ordonator de credite până la confirmarea unui nou rector de către ministrul Educației Naționale;
 - v) în termen de trei luni de la revocarea din funcție a rectorului, finalizează procedurile de desemnare a unui nou rector cu respectarea prevederilor legale în vigoare și trimite spre confirmare ministrului Educației Naționale numele noului rector;
 - x) aprobă conferirea unor titluri onorifice de *Doctor Honoris Causa* și de *Profesor universitar emerit*;
 - y) aprobă raportul anual al comisiei de etică universitară și respectiv al comisiei de evaluare și asigurare a calității, rapoarte vizate în prealabil de rector, fiind incluse în raportul rectorului privind starea universității;
 - z) îndeplinește toate celelalte atribuții care rezultă din prevederile legislației în vigoare și din cuprinsul Cartei universitare.
- (2) Senatul USVT poate fi convocat de președintele Senatului, rector, sau la cererea a cel puțin 1/3 din membrii Senatului.
- (3) Organizarea și funcționarea Senatului universitar este precizată în organigrama USVT.

Art. 12. Senatul USVT validează, anual cel târziu în luna aprilie a fiecărui an, în baza referatelor realizate de comisiile sale de specialitate raportul rectorului privind starea universității, care include cel puțin:

- a) situația financiară a universității, pe surse de finanțare și tipuri de cheltuieli;
- b) situația programelor de studii;
- c) situația personalului instituției;
- d) situația activităților de cercetare;
- e) situația asigurării calității activităților din cadrul universității;
- f) situația respectării eticii universitare și a eticii activităților de cercetare;
- g) situația posturilor vacante;
- h) situația inserției profesionale a absolvenților.

Art. 13. Senatul în exercițiu are obligația să aprobe metodologia privind alegerea structurilor universitare de conducere și ocuparea funcțiilor de conducere conform legii.

Art. 14. Finalizarea proceselor de alegeri trebuie făcută înainte de expirarea mandatului în curs al Senatului universitar.

	Universitatea de Științe Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara	Organism emitent Departamentul de Management al Calității
COD USVT – R069	Regulament de organizare și funcționare a Senatului USVT	Ediția 3/Revizia 1

CAP. V.1.2. BIROUL PERMANENT AL SENATULUI

Art. 15. (1) Activitatea Biroului permanent al Senatului este coordonată de președintele Senatului.

(2) Funcționarea Senatului universitar între două ședințe este asigurată de Biroul permanent. Biroul permanent al Senatului se constituie din: președinte, vicepreședinți, președinții comisiilor de specialitate, președintele comisiei de etică universitară și reprezentantul studenților.

(3) Biroul permanent al Senatului nu este organ deliberativ, astfel că, în cadrul ședințelor sale, nu se adoptă hotărâri.

(4) Prin excepție de la prevederile alin. 3, Biroul Permanent al Senatului poate adopta hotărâri, doar cu aprobarea prealabilă a plenului Senatului universitar în perioada vacanțelor și a sărbătorilor legale sau în alte situații stabilite de Senat, cu informarea plenului Senatului universitar la prima ședință a acestuia.

(5) Reprezentantul studenților este propus de către aceștia.

Art. 16. (1) Președintele Senatului/vicepreședinții pot fi revocați de către Senat în cazul încălcării grave sau repetate a îndatoririlor sale. Procedura revocării poate fi inițiată în scris și cu indicarea motivelor acesteia de cel puțin o treime din numărul senatorilor. Revocarea președintelui Senatului/vicepreședinților se adoptă cu două treimi din numărul total al membrilor Senatului universitar. În caz de vacantare a funcției de președinte al Senatului, aceasta va fi îndeplinită, până la alegerea noului președinte, de către un membru al Biroului Permanent, ales prin vot secret, cu majoritatea acestora.


(2) Președintele unei comisii de specialitate poate fi revocat din funcție prin votul direct și secret al membrilor Senatului universitar. Inițiativa de revocare poate aparține președintelui Senatului sau unui grup de minimum o treime din membrii comisiei. Revocarea președintelui comisiei de specialitate se adoptă cu două treimi din numărul total al membrilor Senatului universitar.

Art. 17. Președintele Senatului / vicepreședinții prezintă în ședințele ordinare, când este cazul, activitatea Biroului permanent desfășurată în intervalul de timp scurs de la precedenta ședință a Senatului universitar.

CAP. V.1.3 COMISIILE SENATULUI

Art. 18. (1) Senatul universitar stabilește comisii de specialitate, care controlează și monitorizează activitatea conducerii universității și a Consiliului de Administrație. Acestea sunt următoarele:

- a) Comisia Didactică;
- b) Comisia de Cercetare Științifică;
- c) Comisia Social - Administrativă și Probleme Studentești;
- d) Comisia de Relații Internaționale;
- e) Comisia de Extensie Universitară și Relația cu Mediul de Afaceri;

	Universitatea de Științe Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara	Organism emitent Departamentul de Management al Calității
COD USVT – R069	Regulament de organizare și funcționare a Senatului USVT	Ediția 3/Revizia 1

(2) Fiecare comisie de specialitate își alege un vicepreședinte și un secretar care nu pot face parte din aceeași facultate.

(3) Periodic, aceste comisii de specialitate prezintă rapoarte de monitorizare care stau la baza rezoluțiilor Senatului universitar.

Art. 19. (1) Numărul de membri din fiecare comisie de specialitate este aprobat de către Senatul universitar.

(2) Comisiile de specialitate vor avea în componență și câte un reprezentant al studenților.

(3) Președintele unei comisii de specialitate are următoarele atribuții:

- a) reprezintă comisia în raporturile cu Biroul permanent al Senatului și cu celelalte comisii;
- b) convoacă ședințele comisiei;
- c) conduce ședințele comisiei, conform normelor stabilite în Regulamentul Senatului universitar și în regulamentul comisiei;
- d) propune ca la lucrările comisiei să participe și alte persoane din afara acesteia, dacă apreciază că este necesar;
- e) participă la lucrările celorlalte comisii care examinează probleme ce prezintă importanță pentru comisia pe care o conduce;
- f) asigură reprezentarea comisiei de specialitate în raporturile acesteia cu Senatul universitar și cu celelalte comisii;
- g) semnează rapoartele și celelalte acte elaborate de comisie;
- h) prezintă în plenumul Senatului, hotărârile luate în comisii cu privire la modificările regulamentelor existente și noile regulamente specifice sau hotărâri elaborate în comisii;
- î) îndeplinește alte atribuții referitoare la activitatea comisiei, prevăzute de regulamentele proprii.

Art. 20. (1) Fiecare membru al Senatului face parte din cel puțin o comisie de specialitate, cu excepția președintelui Senatului.

(2) Președintele Senatului universitar propune structura comisiilor de specialitate, urmând ca aceasta să fie aprobată de Senatul universitar.


CAP. V.2. ACTIVITATEA SENATULUI

CAP. V.2.1. DESFĂȘURAREA LUCRĂRILOR SENATULUI

Art. 21. (1) Ședințele Senatului se desfășoară în prezența a cel puțin două treimi din numărul total al membrilor săi.

(2) Ședințele Senatului universitar nu sunt publice.

(3) Senatul universitar se întrunește în ședințe ordinare, de regulă lunar, și în ședințe extraordinare ori de câte ori este nevoie.

	Universitatea de Științele Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara	Organism emitent Departamentul de Management al Calității
COD USVT – R069	Regulament de organizare și funcționare a Senatului USVT	Ediția 3/Revizia 1

(4) Dacă, înaintea începerii unei ședințe ordinare sau extraordinare, cvorumul nu se întrunește, președintele Senatului/vicepreședinții pot solicita o reprogramare a ședinței.

(5) Lipsa de cvorum se poate constata și pe parcursul unei ședințe, prin solicitarea de renumărare a celor prezenți venită din partea președintelui de ședință sau din partea oricărui membru al Senatului. În această situație, dacă cvorumul nu poate fi restabilit în termen de 15 minute, ședința se încheie și se programează o nouă ședință.

Art. 22. (1) Senatul USVT se întrunește în ședințe ordinare cu prezență fizică, iar în cazul ședințelor extraordinare prezența poate fi și online.

(2) Convocarea senatorilor se face individual, în scris, prin email, la adresa comunicată și se realizează cu cel puțin trei zile înaintea datei ședinței Senatului.

Art. 23. (1) Senatul universitar se poate întruni și în ședințe extraordinare, la cererea președintelui Senatului/vicepreședinților, a rectorului sau a cel puțin a unei treimi din numărul membrilor Senatului universitar.

(2) Ședințele extraordinare sunt convocate de către președintele/vicepreședinții Senatului, de regulă, cu minim două zile înainte de data efectivă a întrunirii și vor include, obligatoriu, cel puțin un punct pe agenda ședinței în concordanță cu solicitarea care a dus la organizarea respectivei întruniri.

Art. 24. (1) Membrii Senatului sunt obligați să semneze de prezență înainte de începerea ședinței.

(2) Reprezentantul sindicatului reprezentativ este invitat la ședințele Senatului universitar în condițiile prevăzute de dispozițiile art. 124 din Carta universitară.

Art. 25. (1) Hotărârile Senatului universitar se iau în ședințe plenare și se aprobă cu votul majorității membrilor, dacă numărul celor prezenți reprezintă cel puțin două treimi din numărul total al membrilor acestuia.

(2) Dreptul la vot se exercită personal și direct, acesta nu poate fi delegat.


CAP. V.2.2. ORDINEA DE ZI ȘI PROGRAMUL DE LUCRU AL SENATULUI

Art. 26. (1) Ordinea de zi și programul se transmit membrilor Senatului, rectorului, cancelarului general, consilierului juridic și după caz președintelui sindicatului reprezentativ cu cel puțin trei zile înainte de ședință, cu excepția ședințelor extraordinare. Acestea se adoptă prin vot deschis, cu majoritate simplă, la începutul fiecărei ședințe de plen.

(2) Ordinea de zi poate conține un punct „Diverse”, în care se pot discuta alte probleme și se pot adopta alte hotărâri decât cele nominalizate explicit în aceasta.

(3) Senatul lucrează în plen și pe comisii. Hotărârile se iau conform acestui regulament.

(4) Comisiile de specialitate pot formula amendamente cu privire la conținutul materialelor propuse pe ordinea de zi, care intră în sfera lor de competență.

	Universitatea de Științe Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara	Organism emitent Departamentul de Management al Calității
COD USVT – R069	Regulament de organizare și funcționare a Senatului USVT	Ediția 3/Revizia 1

Art. 27. (1) Votul este direct și poate fi deschis sau secret.

(2) Votul deschis se exprimă prin ridicarea mâinii.

(3) Votul secret se propune de către Biroul permanent odată cu convocarea ședinței Senatului și se exprimă prin buletine de vot.

(4) Numărarea voturilor se face, de regulă, de către secretarul de ședință. Orice membru al Senatului poate cere renumărarea voturilor. Voturile minoritare vor fi efectiv nominalizate în procesul verbal al ședinței.

(5) Semnificația votului este: pentru, contra sau abținere. Un membru al Senatului poate opta doar pentru una dintre aceste exprimări în cadrul unui anumit vot.

Art. 28. (1) Secretarul de ședință are obligația de a ține evidența activității Senatului.

(2) Consiliul de Administrație este obligat să pună la dispoziția Senatului universitar o secțiune specială în pagina de Internet a USVT dedicată activităților acestui for. Această secțiune este gestionată de Biroul permanent al Senatului, cu sprijinul departamentului funcțional al universității.

(3) Hotărârile Senatului universitar se afișează pe site-ul oficial al USVT.

Art. 29. (1) Președintele Senatului, direct sau prin vicepreședinții Senatului/comisiile de specialitate, solicită Consiliului de Administrație, în cadrul controlului asupra activității acestuia, informațiile și documentele necesare.

(2) Membrii Senatului universitar au dreptul de a cere informații și documente prin intermediul președintelui.

(3) Consiliul de Administrație este obligat să furnizeze informațiile și documentele solicitate în termen de cel mult 10 zile. În situații excepționale, în care răspunsul necesită date suplimentare, acesta are obligația de a comunica în scris că interesul public nu îi permite să răspundă la timp și de a cere un termen suplimentar, care nu poate depăși 30 de zile.

(4) În cazul în care Consiliul de Administrație nu răspunde în termenele prevăzute, președintele Senatului solicită clarificări rectorului.


Art. 30. (1) Toate intervențiile din cadrul ședințelor în plen ale Senatului sunt consemnate în procesul verbal al ședinței, acest act constituind stenograma ședinței.

(2) Ședințele Senatului universitar pot fi înregistrate cu respectarea normelor GDPR.

Art. 31. (1) Rapoartele comisiilor Senatului sunt documente care se supun dezbaterii și aprobării plenului Senatului pentru a dobândi caracter oficial.

(2) Rapoartele vor cuprinde, obligatoriu, ca anexe, opiniile membrilor care au participat la elaborarea lor.

(3) Materialele și rapoartele comisiilor sunt prezentate în Senat de câte un raportor desemnat de fiecare comisie.

	Universitatea de Științele Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara	Organism emitent Departamentul de Management al Calității
COD USVT – R069	Regulament de organizare și funcționare a Senatului USVT	Ediția 3/Revizia 1

CAP. V.3. STATUTUL SENATORULUI

CAP. V.3.1. EXERCITAREA MANDATULUI DE SENATOR

Art. 32. (1) Senatorul are obligația de a asigura respectarea libertăților și valorilor academice în conformitate cu legile în vigoare și Carta universitară.

(2) Mandatul de senator se exercită fără nici o constrângere. Libertatea de opinie și de exprimare a acesteia este garantată.

Art. 33. (1) Senatorii intră în exercițiul mandatului la data întrunirii legale a Senatului universitar, sub condiția validării rezultatului alegerilor.

(2) Senatorul care renunță la mandat nu poate reveni asupra deciziei.

Art. 34. Senatorii au următoarele drepturi și obligații:


- a) să participe la ședințele Senatului universitar și ale comisiilor din care fac parte;
- b) să susțină în fața Senatului universitar interesele universității;
- c) să-și exprime neîngrădit opiniile privind problemele supuse analizei Senatului universitar;
- d) să participe prin vot deschis sau secret, după caz, la luarea hotărârilor;
- e) să reprezinte Senatul universitar când au fost desemnați în acest scop de către Senat;
- f) să propună Senatului universitar luarea în discuție a unor probleme de interes major pentru instituție, comunitatea universitară ori facultatea pe care o reprezintă;
- g) să interpeleze organismele de conducere executivă academică și administrativă;
- h) interpelările se fac în scris și se depun la secretariatul Senatului cu o zi înainte de începerea fiecărei ședințe de plen.

Art. 35. (1) Pierderea calității de senator, poate interveni în următoarele situații:

- a) demisie din Senatul universitar din inițiativa senatorului;
- b) desfacerea/încetarea contractului de muncă sau pensionare;
- c) în cazul studenților, pierderea calității de student USVT;
- d) excludere.

(2) Procedura de excludere poate fi declanșată în cazul unor abateri de la normele de conduită universitară sau nerespectarea hotărârilor Senatului universitar.

(3) Excluderea unui membru al Senatului se discută și se votează în plenul Senatului universitar. Aceasta se adoptă cu două treimi din numărul total al membrilor Senatului universitar. Hotărârea Senatului este adusă la cunoștința comunității academice.

	Universitatea de Științele Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara	Organism emitent Departamentul de Management al Calității
COD USVT – R069	Regulament de organizare și funcționare a Senatului USVT	Ediția 3/Revizia 1

CAP. V.3.2. CONSTATAREA CONFLICTULUI DE INTERESE ȘI A INCOMPATIBILITĂȚILOR

Art. 36. (1) Conflictul de interese reprezintă situația în care senatorul are un interes personal de natură patrimonială, care ar influența îndeplinirea cu obiectivitate a atribuțiilor care îi revin, conform Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare și a altor acte normative, Cartei USVT, precum și a unor reglementări interne .

(2) Situațiile de incompatibilitate care ar influența îndeplinirea cu obiectivitate a atribuțiilor care îi revin senatorului sunt definite în Carta USVT.

Art. 37. (1) Membrii Senatului declară situația de incompatibilitate în termen de cinci zile, ori de câte ori aceasta apare, și au obligația de a o soluționa în termen de 15 zile de la data apariției.

(2) Declarațiile de incompatibilitate se depun la secretarul de ședință al Senatului.

(3) Evidența declarațiilor se consemnează într-un registru special, care se păstrează la secretarul de ședință al Senatului universitar.

CAP. V.3.3. ABSENȚE

Art. 38. (1) Senatorii nu pot lipsi nemotivat de la ședințele Senatului universitar sau ale comisiei de specialitate din care fac parte sau de la celelalte activități specifice îndeplinirii mandatului de senator.

(2) Sunt considerate motivate absențele din cauze medicale, cele datorate deplasărilor în interes de serviciu, precum și forța majoră.