
 COD USVT – R023	Universitatea de Științe Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara	Organism emitent Departamentul de Management al Calității
	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A DEPARTAMENTELOR DIDACTICE	Ediția 3 /Revizia 0

REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A DEPARTAMENTELOR DIDACTICE

	Nume și prenume	Funcție	Data:	Semnătura
Elaborat	Prof.univ.dr. STEF LAVINIA	Prodecan FBIRA	23.09.2022	
Verificat	Prof. univ.dr. TULCAN CAMELIA	Director interimar Departamentul de Management al Calității	23.09.2022	
Avizat:	Prof.univ.dr. IANCU TIBERIU	Coordonator CEAC	14.10.2022	
	HAIUC SIMONA	Consilier juridic	14.10.2022	
	Prof.univ.dr. RADULOV ISIDORA	Președinte CMO	14.10.2022	
Avizat în Consiliul de Administrație prin Hotărârea nr. 7274 din data 17.10.2022				
Aprobat în Senatul Universitar prin Hotărârea nr. 7321 din data 18.10.2022				
RECTOR		Prof.univ.dr.ing. POPESCU COSMIN ALIN		

 COD USVT – R023	Universitatea de Științele Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara	Organism emitent Departamentul de Management al Calității
	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A DEPARTAMENTELOR DIDACTICE	Ediția 3 /Revizia 0

CAP. I. DOMENIUL DE APLICARE

Art. 1. (1) Prezentul regulament stabilește cadrul general de organizare și funcționare al Departamentelor Didactice din cadrul Universității de Științele Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara (U.S.V.T).

(2) Regulamentul se aplică personalului din cadrul Departamentelor Didactice din Universitatea de Științele Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara.

(3) Utilizatorii regulamentului răspund de aplicarea și respectarea prevederilor documentelor din prezentul regulament.

CAP. II. SCOP

Art. 2. Scopul elaborării acestui regulament este acela de a stabili reguli unitare privind modalitatea de organizare și funcționare a Departamentelor Didactice din cadrul Universității de Științele Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara.

CAP. III. DEFINIȚII.ABREVIERI

Art. 3. În cuprinsul prezentului regulament se vor folosi următoarele **abrevieri**:

- **U.S.V.T.** – Universitatea de Științele Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara (USVT).
- **C.E.A.C.** – Comisia pentru Asigurarea Calității Educației.


CAP. IV. REFERINȚE NORMATIVE

Art. 4. Legislație primară

- Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr.75/2005 privind asigurarea calității educației, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 5. Legislație secundară

- Carta USVT;
- Regulamentele/Metodologiile/Procedurile interne;
- Hotărârile Senatului universitar și ale Consiliului de Administrație.

 COD USVT – R023	Universitatea de Științele Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara	Organism emitent Departamentul de Management al Calității
	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A DEPARTAMENTELOR DIDACTICE	Ediția 3 /Revizia 0

CAP. V. DESCRIEREA REGULAMENTULUI

CAP. V.1. DISPOZIȚII GENERALE

Art. 6. Departamentele didactice sunt departamente universitare, care se înființează în scopul utilizării mai eficiente a resurselor umane, a bazei materiale existente, a folosirii mai judicioase a fondurilor destinate activităților didactice și de cercetare, precum și a unei mai bune organizări a activităților didactice la disciplinele de învățământ comune mai multor facultăți.

Art. 7. Departamentele constituie structuri subordonate unei facultăți și/sau, după caz, Universității de Științele Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara.

Art. 8. Restructurarea facultăților pe departamente didactice se va face astfel încât să nu conducă la desființarea unor facultăți.

Art. 9. Departamentul are funcții didactice, de cercetare științifică, de extensie universitară și de microproducție.

Art. 10. Departamentele didactice pot fi de două tipuri:

- a) departamente pe universitate;
- b) departamente pe facultate.

Art. 11. Departamentul are conducere proprie, aleasă în condițiile legii și beneficiază de autonomie universitară în domeniile de competență, fără a avea personalitate juridică.

Art. 12. Departamentul își asumă misiunile stabilite de legislația din domeniile învățământului universitar și a cercetării științifice, din Carta Universității, precum și a Planului Strategic de dezvoltare a universității.


Art. 13. Locația departamentelor va fi, pe cât posibil, unitară, iar baza materială concentrată.

CAP. V.2. ROLUL ȘI COMPETENȚELE DEPARTAMENTULUI

Art. 14. Rolul departamentului este acela de a concentra potențialul științific uman și de a asigura o folosire mai eficientă a resurselor didactice și de cercetare. Departamentului îi revin responsabilități didactice, prin asigurarea cu cadre didactice a disciplinelor aferente din planurile de învățământ ale facultăților pe care le deservește.

Art. 15. În temeiul autonomiei universitare, departamentul are următoarele competențe:

- a) propune planuri strategice de dezvoltare instituțională;
- b) întocmește state de funcții didactice și de cercetare;
- c) face propuneri de cooperare academică națională și internațională;
- d) propune acordarea titlurilor și diplomelor onorifice (Doctor Honoris Causa, Profesor Universitar Emerit , etc);
- e) organizează manifestări științifice;

	Universitatea de Științe Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara	Organism emitent Departamentul de Management al Calității
	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A DEPARTAMENTELOR DIDACTICE	Ediția 3 /Revizia 0
COD USVT – R023		

- f) evaluează activitatea didactică și științifică a cadrelor didactice și a cercetătorilor;
- g) face propuneri de posturi didactice, propune comisiile de concurs, organizează concursurile;
- h) propune cadrele didactice asociate, profesorii consultanți, cercetători, prelungirea activității cadrelor didactice care au vârsta de pensionare;
- i) propune programe de studii noi;
- j) analizează, împreună cu consiliile facultăților, conținutul tematic al fișelor disciplinelor, elaborat de către titularii de disciplină din cadrul departamentului, pentru a evita suprapunerile;
- k) stabilește programul de editare a cursurilor, a îndrumătoarelor de seminar și lucrări practice și a altor materiale didactice;
- l) propune aprobarea anuală a tematicii de cercetare științifică a cadrelor didactice și a unităților de cercetare din subordinea sa;
- m) editează reviste proprii;
- n) organizează centre de cercetare;
- o) organizează cursuri postuniversitare sau de specializare, finanțate de către participanți și/sau prin programe de cercetare; numărul de locuri și taxa de școlarizare fiind aprobate de Senatul USVT, la propunerea Consiliului Departamentului;
- p) orice alte competențe hotărâte de Consiliul departamentului sau care decurg din regulamentele în vigoare.

CAP. V.3. STRUCTURA ORGANIZATORICĂ A DEPARTAMENTELOR DIDACTICE LA NIVEL DE UNIVERSITATE

Art. 16. Modalitatea de organizare și funcționare a departamentelor didactice constituite la nivel de universitate este reglementată conform propriilor regulamente de organizare și funcționare.

CAP. V.4. STRUCTURA ORGANIZATORICĂ A DEPARTAMENTELOR DIDACTICE LA NIVEL DE FACULTATE


Art. 17. Departamentul este condus de Consiliul Departamentului, prezidat de director. Consiliul Departamentului este format din 3-7 membri.

Art. 18. Consiliul Departamentului este compus din cadre didactice și de cercetare titulare. Membrii Consiliului Departamentului sunt aleși prin votul universal direct și secret al tuturor cadrelor didactice și de cercetare titulare.

Art. 19. Consiliul Departamentului se întrunește, la convocarea directorului de departament sau la cererea a cel puțin 1/3 din numărul membrilor Consiliului Departamentului.

Art. 20. În virtutea autonomiei universitare, Consiliul Departamentului are următoarele atribuții:

- a) stabilește strategia dezvoltării departamentului, în concordanță cu strategia de dezvoltare a facultății și a universității;

 COD USVT – R023	Universitatea de Științe Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara	Organism emitent Departamentul de Management al Calității
	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A DEPARTAMENTELOR DIDACTICE	Ediția 3 /Revizia 0

- b) analizează și avizează statele de funcții la propunerea directorului de departament;
- c) avizează propunerea de scoatere a concurs a posturilor didactice și de cercetare;
- d) avizează propunerea directorului de departament privind comisiile de concurs pentru posturile didactice și de cercetare;
- e) orice alte atribuții care decurg din legislația și regulamentele în vigoare.

Art. 21. Consiliul Departamentului ia deciziile cu majoritatea simplă a membrilor prezenți; cvorumul ședințelor trebuie să fie de cel puțin 2/3 din totalul membrilor Consiliului Departamentului.

Art. 22. (1) Directorul de departament realizează managementul și conducerea operativă a departamentului, fiind ajutat în exercitarea acestei funcții de Consiliul departamentului.

(2) Directorul departamentului, recomandabil o personalitate cu experiență și vizibilitate profesională, este ales cu majoritate simplă prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice și de cercetare titulare din departament și reprezintă departamentul în relațiile cu terții.

(3) Directorul de departament răspunde în fața Consiliului departamentului, a Senatului și a Rectorului și, după caz, în fața Consiliului facultății și a decanului.

(4) Principalele atribuții ale directorului de departament sunt următoarele:

- a) prezintă anual un raport consiliului departamentului privind starea departamentului;
- b) concepe dezvoltarea strategică a departamentului;
- c) conduce ședințele Consiliului departamentului și aplică hotărârile decanului, Consiliului facultății, Senatului și rectorului;
- d) întocmește și propune decanului planurile de învățământ și statele de funcții pentru personalul didactic și de cercetare, precum și propunerile de plată cu ora;
- e) urmărește creșterea veniturilor din cadrul facultății și cheltuirea judicioasă a sumelor alocate facultății;
- f) coordonează activitatea cadrelor didactice și de cercetare;
- g) îndeplinește toate celelalte atribuții care rezultă din prevederile legislației în vigoare, din cuprinsul Cartei universitare și a regulamentelor interne ale instituției, precum și alte atribuții stabilite prin hotărâri ale senatului universitar și decizii ale rectorului U.S.V.T.


(5) Directorul este responsabil în fața Consiliului Departamentului, a Consiliului Facultăților de care depind, a Senatului și a Rectorului.

(6) În raporturile cu facultatea sau universitatea, directorul poate fi reprezentat de un membru al Consiliului Departamentului.

Art. 23. La nivelul departamentului, funcționează o Comisie pentru asigurarea calității, formată din trei membrii. Președintele comisiei de asigurare a calității, la nivelul departamentului, face parte din CEAC din facultate.

Art. 24. Raporturile departamentului:

- Departamentul este subordonat Consiliului Facultății/Prorectorului cu activitatea didactică, în funcție de tipul departamentului;
- Departamentul colaborează cu facultățile și celelalte departamente din cadrul

 COD USVT – R023	Universitatea de Științe Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara	Organism emitent Departamentul de Management al Calității
	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A DEPARTAMENTELOR DIDACTICE	Ediția 3 /Revizia 0

universității.

CAP. V.4. PERSONALUL DEPARTAMENTULUI

Art. 25. Personalul departamentului este format din cel puțin 10 cadre didactice titulare, la care se adaugă personal didactic auxiliar, personal de cercetare și alte categorii de personal, angajați ai U.S.V.T.

Art. 26. În politica de recrutare și promovare a cadrelor didactice și a cercetătorilor se aplică principiul competenței profesionale. Selectarea și promovarea personalului didactic și de cercetare se face în conformitate cu Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, H.G. nr. 457/2011 privind aprobarea Metodologiei – cadru de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante din învățământul superior, cu completările și modificările ulterioare, Carta universității, precum și cu regulamentele/metodologiile/procedurile interne ale instituției.

Art. 27. Criteriile de evaluare a performanțelor profesionale ale personalului didactic și de cercetare sunt aprobate de către Senat, în funcție de postul didactic vizat.

Art. 28. Toate posturile se ocupă prin concurs. Ocuparea unui post didactic se face în funcție de competența profesională, în condițiile legii.

Art. 29. Scoaterea la concurs a unor posturi didactice se va face în urma unei analize, la nivelul departamentului, a oportunității acestuia și cu acordul Consiliului Departamentului și al Consiliului Facultății.

Art. 30. Menținerea unei persoane pe un post didactic sau de cercetare este condiționată de performanțele științifice și didactice ale acestuia.


Art. 31. Drepturile și obligațiile salariaților sunt cele prevăzute în contractul individual de muncă, contractul colectiv de muncă la nivel de instituție, Carta universității, regulamentele de organizare și funcționare ale universității, precum și cele care decurg din legislația în vigoare.

CAP. V.5. ACTIVITATEA DIDACTICĂ

Art. 32. La elaborarea programelor analitice (fișele disciplinelor), cu obiective, competențe și tematică, sunt consultate facultățile beneficiare. Facultățile beneficiare consultă departamentul la elaborarea planurilor de învățământ ale programelor de studiu.

Art. 33. Departamentul adoptă măsuri pentru: flexibilitatea pregătirii studenților, în funcție de cerințele de pe piața muncii și adecvarea formei de predare a cursurilor, a seminarizării și a lucrărilor practice.

Art. 34. Departamentul adoptă măsuri pentru stimularea participării studenților la cercuri științifice și la activitatea de cercetare din departament sau din colectivele de cercetare.

 COD USVT – R023	Universitatea de Științe Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara	Organism emitent Departamentul de Management al Calității
	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A DEPARTAMENTELOR DIDACTICE	Ediția 3 /Revizia 0

CAP. V.6. CERCETAREA ȘTIINȚIFICĂ

Art. 35. Cercetarea științifică este una dintre obligațiile fiecărui cadru didactic universitar.

Art. 36. Colectivele de cercetare, cadrele didactice și cercetătorii folosesc întreaga gamă de posibilități de finanțare, cercetare și valorificare a rezultatelor cercetării: contracte, granturi, programe naționale de cercetare, programe internaționale de cercetare, vizite de documentare, activitate editorială, seminarii de cercetare, mese rotunde și alte manifestări științifice.

Art. 36. În evaluarea prestației individuale, privind cercetarea științifică a cadrelor didactice și cercetătorilor, se iau în considerare: prezența în publicațiile științifice naționale și internaționale, cărțile editate, prezența la manifestările științifice internaționale, apartenența la academii, societăți sau organizații științifice de prestigiu din țară și străinătate, activitatea în organizațiile profesionale și în colective editoriale din țară și străinătate, implicarea în organizarea activității de cercetare, precum și în proiectele de cercetare finanțate prin granturi sau contracte.

Art. 37. Avansarea în funcții didactice se face conform legilor în vigoare și regulamentelor U.S.V.T., fiind condiționată de activitatea de cercetare științifică, importanța și numărul granturilor, nivelul și locul de publicare a lucrărilor științifice.

Art. 38. Cadrele didactice și cercetătorii care au performanțe deosebite în cercetare sunt sprijiniți prin politici financiare adecvate să-și desfășoare și să-și dezvolte programele de cercetare științifică.


Art. 39. Veniturile obținute din realizarea contractelor de cercetare, a granturilor și a altor activități (prestări servicii, consultanță etc.) sunt la dispoziția coordonatorilor de programe (responsabililor de proiecte) și se utilizează pentru dezvoltarea bazei proprii de cercetare, pentru salarizarea personalului care a realizat cercetarea, pentru premiarea participanților la contracte, pentru deplasări, organizare de conferințe, subvenționarea apariției revistelor și cărților, după achitarea datoriilor față de universitate.

Art. 40. (1) La nivelul departamentului pot fi organizate centre de cercetare, în condițiile cartei universitare și în conformitate cu legislația în vigoare. Centrele de cercetare reunesc cadre didactice și cercetători. Pot fi atrași în activitatea de cercetare studenți, masteranzi și doctoranzi.

(2) Personalul de cercetare al departamentului desfășoară preponderent activități de cercetare științifică, dar poate participa și la activități didactice.

(3) Centrele de cercetare din cadrul departamentelor sunt aprobate de Senatul universitar sau de către instituțiile abilitate. Propunerea de înființare a unui laborator sau centru de cercetare este de competența departamentului.

Art. 41. Departamentul poate edita volum propriu de lucrări științifice.

 COD USVT – R023	Universitatea de Științele Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara	Organism emitent Departamentul de Management al Calității
	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A DEPARTAMENTELOR DIDACTICE	Ediția 3 /Revizia 0

CAP. V.7. BAZA MATERIALĂ

Art. 42. Aparatura, echipamentele și obiectele de inventar din cadrul laboratoarelor care compun departamentul vor fi utilizate în comun, în funcție de necesitățile disciplinelor și temelor de cercetare.

Art. 43. Achizițiile noi de capital, din surse bugetare și extrabugetare, se vor face în funcție de necesitățile reale ale departamentului, prin hotărârea Consiliului departamentului, la propunerea membrilor acestuia, a directorilor proiectelor de cercetare.

CAP. V.8. FINANȚAREA

Art. 44. Activitatea departamentelor este finanțată, în principal, de la bugetul de stat, venituri extrabugetare (taxe de studii, etc.) și prin granturi de cercetare.

Art. 45. Departamentul poate beneficia și de alte surse de venituri: prestări de servicii, subvenții, donații, sponsorizări, etc., cu respectarea legilor în vigoare.

CAP. V.9. RELAȚII INTERNAȚIONALE

Art. 46. Departamentul participă la formele de cooperare internațională organizate de universitate: la programe internaționale, acorduri de cooperare cu alte universități, participarea la concursurile internaționale pentru obținerea de burse de cercetare, de studii, de perfecționare, afiliere la societăți științifice internaționale, participarea la manifestări științifice internaționale, invitarea de specialiști din alte țări, schimburi de specialiști, etc.

Art. 47. Mobilitățile cadrelor didactice și a cercetătorilor, în cadrul acordurilor bilaterale, au prioritate la finanțare.

CAP. VI. DISPOZIȚII FINALE

Art. 48. Departamentul se înființează, se organizează, se divizează, se comasează sau se desființează prin hotărâre a Senatului universitar, la propunerea consiliului facultății/facultăților la care funcționează sau a prorectoratului în a cărei structură se regăsește.